

RICOVERI DI SOLLIEVO presso R.S.A. Mazzali
(Ala Sud-Est – Nucleo “Amarcord”)

REGOLAMENTO

ART. 1 – Definizione

Il ricovero di sollievo è un ricovero temporaneo programmato rivolto soprattutto agli anziani che normalmente vengono assistiti presso il proprio domicilio, con lo scopo di garantire un periodo di riposo alle famiglie che scelgono di assistere l’anziano a casa e di non ricorrere al ricovero definitivo, oppure che non possono provvedere all’assistenza per motivi di salute del “care giver” o per altri motivi contingenti.

Questo periodo, seppure limitato, può essere utile per svolgere attività di riattivazione, assicurare la vigilanza sanitaria e promuovere il recupero dell’anziano dopo un ricovero ospedaliero o in I.d.R. o in attesa di un ricovero in ospedale o in I.d.R..

ART. 2 – Destinatari

I ricoveri di sollievo sono rivolti a (elencazione esemplificativa e non esaustiva):

- a) Anziani Non Autosufficienti assistiti normalmente in famiglia, che per motivate esigenze dei componenti della famiglia stessa necessitano di periodi brevi di ricovero in struttura protetta;
- b) Anziani in situazioni di bisogno socio-sanitario in attesa della predisposizione di un appropriato programma assistenziale;
- c) Anziani dimessi dalle divisioni ospedaliere o da un I.d.R. e non immediatamente assistibili a domicilio, che necessitano di convalescenza e/o riabilitazione.

ART. 3 – Durata

Il ricovero di sollievo può durare da un minimo di 10 giorni a un massimo di 60 giorni, sulla base di progetti assistenziali individuali.

In caso di necessità, valutata dall’equipe e comunque nel contesto del p.a.i., il termine di 60 giorni può essere prolungato per ulteriori 30 giorni.

ART. 4 – Accesso

La domanda di ricovero di sollievo deve essere compilata su apposito modulo reperibile nelle sedi della Fondazione e scaricabile dal sito internet www.fondazionemazzali.it

Il modulo compilato va consegnato agli uffici competenti per l’accettazione e la valutazione.

La Direzione Sanitaria si riserva di valutare insindacabilmente l’appropriatezza e l’accogliibilità delle domande pervenute.

ART. 5 – Retta di degenza

La retta di degenza è interamente a carico del ricoverato, della sua famiglia o dei terzi obbligati.

L’importo viene stabilito annualmente dal Consiglio di Amministrazione.

Per l’anno 2011 la retta è determinata come segue:

- euro 120,00= (centoventi) al giorno per stanza (Ala Sud-Est),
- euro 110,00= (centodieci) al giorno per stanza (Nucleo Amarcord – 3° piano Infermeria).

La retta mensile (o frazioni inferiori) deve essere versata mediante bonifico sul conto corrente bancario o postale intestato alla Fondazione anticipatamente al ricovero o, nei ricoveri di durata superiore al mese, con rate mensili anticipate (entro 3 giorni dal ricovero).

In caso di ricovero ospedaliero intercorrente la retta verrà ridotta di euro 10 (dieci) al giorno.

Nel caso in cui il ricoverato o la sua famiglia decidano di interrompere la degenza prima del termine concordato, le rette già pagate non verranno restituite, salvo che nei casi seguenti:

- in caso di decesso dell'Ospite, per il periodo successivo al decesso;
- in caso di ricovero dell'Ospite in altra struttura, se e nella misura in cui altra persona venga accolta nel posto letto liberato anticipatamente. In queste fattispecie, per il periodo in cui il posto letto destinato al ricovero di sollievo resta libero, la retta di degenza verrà ridotta di euro 10 al giorno.

ART. 6 – Servizi garantiti

Il “ricovero di sollievo” si ha in regime di autorizzazione al funzionamento da parte dell’A.S.L. competente e non di accreditamento.

Conseguentemente le persone ricoverate mantengono il proprio Medico di Medicina Generale (Medico di Famiglia o di base) e l’iscrizione al Servizio Sanitario Regionale – S.S.R.

I familiari devono provvedere prima del ricovero a fornire al reparto i farmaci e i materiali sanitari necessari, i presidi per l’incontinenza (pannoloni), gli articoli di protesica e quant’altro sia a carico del S.S.R.

Durante il ricovero, invece, i farmaci e i presidi per l’incontinenza (pannoloni) saranno forniti dalla Fondazione, con eccezione dei farmaci/dispositivi erogati con piano terapeutico, per i quali i familiari dovranno provvedere su segnalazione del reparto.

Sono compresi nella retta:

- Assistenza alberghiera
- Assistenza di base
- Lavanderia della biancheria personale (limitatamente ai capi che non necessitano di lavaggi speciali (a secco, delicati, ...))
- Assistenza farmaceutica, medica e infermieristica, queste ultime limitatamente al controllo e all’attuazione delle prescrizioni del Medico di Medicina Generale (Medico di Famiglia)
- Consulenza fisiatrice
- Fisioterapia (con trattamenti quotidiani al bisogno, solo Ala Sud-Est)
- Servizio religioso
- Animazione
- Servizio di parrucchiera, barbiere, podologo e pedicure
- Servizio di trasporto con ambulanza
- Attività di segretariato sociale
- Consulenza da parte dello Psicologo (solo Nucleo “Amarcord”)

Non sono compresi nella retta:

- Soggiorni climatici e/o uscite a pagamento

Firma per accettazione: Sig./Sig.ra (ricoverato)

o (grado di parentela) del ricoverato

Sig./Sig.ra

Mantova, _____

